

T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2007 YILI
İDARE FAALİYET RAPORU

ŞUBAT-2008

2007 YILI
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİRİM FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

Maliye Bakanlığınca; 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanan 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” gereği Enstitümüz Birim Faaliyet Raporu aşağıdaki şekilde hazırlanmıştır.

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

ODÜ Fen Bilimleri Enstitüsünün Özgörevi (Misyona); bilginin öne çıktığı günümüzde, disiplinler arası iletişimi sağlayarak, temel ve uygulamalı bilimler alanında sürdürdüğü lisansüstü eğitim sonucunda, evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak, ülkemizin çağdaşlaşmasını hızlandıracak projeler üretmek ve bu projelerde etkin görev yapabilecek yetkin, bilgili ve üretken, bilgi ve teknoloji üreten, yaratıcı düşünceye sahip, iyi iletişim kurabilen ve mesleklerini en iyi şekilde icra edebilen, bilimin ve bilimsel düşünmenin önemini kavramış bilim insanları ve uzmanlar yetiştirmektir.

ODÜ Fen Bilimleri Enstitüsünün Özgörüşü (Vizyon); fen bilimleri ve mühendislik bilimleri alanlarında üst düzeyde eğitim veren, özgün araştırmaların yapıldığı, yurtiçi ve yurtdışında başarılı öğrencilerin öncelikle tercih ettikleri, konusunda iyi yetişmiş, bilim ve teknoloji üretebilen, ülkemizde yeni kurulan üniversitelere öğretim üyesi yetiştiren, yaratıcı, çağdaş ve toplum için üstün nitelikli uzmanlar ve araştırmacılar yetiştiren bir kurum olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Mali sorumluluk

Harcama Yetkilisi: Yrd. Doç. Dr. Beyhan TAŞ (Enstitü Müdürü)

Bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve Kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Gerçekleştirme Görevlisi: Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI (Müdür Yardımcısı)

Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Fen Bilimleri Enstitüsünün kendisine ait bir binası yoktur. Enstitü Sağlık Yüksekokulu binasının üçüncü katındaki bir bürodan oluşan birimde faaliyetlerini sürdürmektedir. Enstitümüze ait derslik, laboratuvar ve atölyeler bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Ziraat Fakültesine ait laboratuvar ve dersliklerini kullanmaktadırlar. Yüksek lisans dersleri, ilgili öğretim üyeleri tarafından ilgili birimlere ait dersliklerde yürütülmektedir.

2. Örgüt Yapısı

Enstitü Müdürü : Yrd. Doç. Dr. Beyhan TAŞ
Müdür Yardımcısı : Doç. Dr. İsmet BALIK
Müdür Yardımcısı : Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI

ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU

Yrd. Doç. Dr. Beyhan TAŞ	(Müdür, Başkan)
Doç. Dr. İsmet BALIK	(Müdür Yardımcısı)
Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI	(Müdür Yardımcısı)
Doç. Dr. Ali İSLAM	(Üye)
Yrd. Doç. Dr. Metin DEVECİ	(Üye)
Yrd. Doç. Dr. Recep SIRALI	(Üye)

ENSTİTÜ KURULU ÜYELERİ

Yrd. Doç. Dr. Beyhan TAŞ (Enstitü Müdürü)
(Kimya Anabilim Dalı)

Doç. Dr. İsmet BALIK (Enstitü Müdür Yardımcısı)
(Balıkçılık Teknolojisi Anabilim Dalı)

Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI (Müdür Yardımcısı)

Prof. Dr. Cemil YAPAR
(Fizik Anabilim Dalı)

Yrd. Doç. Dr. Selahattin MADEN
(Matematik Anabilim Dalı)

Yrd. Doç. Dr. Tuğba B. ÖZBUCAK
(Biyoloji Anabilim Dalı)

Prof. Dr. Yunus ŞİLBİR
(Tarla Bitkileri Anabilim Dalı)

Prof. Dr. Nuri YILMAZ
(Bitki Koruma Anabilim Dalı Bölümü)

Doç. Dr. Ali İSLAM
(Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı)

Doç. Dr. Tayfun AŞKIN
(Toprak Anabilim Dalı)

Yrd. Doç. Dr. Recep SIRALI
(Zootečni Anabilim Dalı)

Yrd. Doç. Dr. Zekai TARAKÇI
(Gıda Mühendisliği Anabilim Dalı)

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemiz yeni yapılanmakta olduğu için, üniversitemiz ağ sayfasında henüz enstitü ile ilgili güncellenecek bir veri tabanı bulunmamaktadır. Akademik ve idari işlerde kullanılan bilgisayar ağ sistemi de yoktur. Yapılanma tamamlandığında, üniversitemizin internet kaynaklarına bağlanma açısından sunduğu olanaklardan yararlanılacak ve üniversitemiz ağ sayfasından bağlantı yapılarak enstitümüz ağ sayfasındaki bilgi ve kaynaklara ulaşılacaktır.

4. İnsan Kaynakları

Enstitümüzde halen 1 Bilgisayar İşletmeni ile hizmet verilmektedir.

İdari Personelin Eğitim Durumu	
Eğitim Düzeyi	Sayı
Lisans	1
Toplam	1

5. Sunulan Hizmetler

Fen Bilimleri Enstitüsü, 17 Mart 2006 Tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ordu Üniversitesi’ne bağlı olarak Yüksek Lisans seviyesinde eğitim-öğretim ve araştırma yapılması amacıyla kurulmuştur. Enstitümüz 2006–2007 eğitim-öğretim yılını 3 anabilim dalı ile yürütmüştür. Bahçe, Tarla ve Toprak Anabilim Dallarında toplam 59 öğrenciye lisansüstü eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 2007 yılı sonu itibarıyla 5 Yüksek Lisans (Tezli) öğrencisi mezun olmuştur.

Enstitümüz lisansüstü öğrencilerine ders veren ortalama 10 öğretim üyesine aylık ek ders ücreti tahakkuk hizmeti verilmektedir.

Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programları		
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜK. OKUL	ANABİLİM DALI ADI	DERECE
ZİRAAT FAKÜLTESİ	Bahçe Bitkileri	YL
	Tarla Bitkileri	YL
	Toprak	YL

Çizelge 1. Fen Bilimleri Enstitüsü 2007 Yılı Mevcut Öğrenci sayısı (31 Aralık 2007)

Anabilim Dalları	YÜKSEK LİSANS		
	K	E	T
Bahçe Bitkileri	10	27	37
Tarla Bitkileri	6	6	12
Toprak	3	7	10
TOPLAM	19	40	59

Çizelge 2. Fen Bilimleri Enstitüsü 2007 Yılı Mezun Listesi

Anabilim Dalları	YÜKSEK LİSANS		
	K	E	T
Bahçe Bitkileri	1	1	2
Tarla Bitkileri	2	1	3
TOPLAM	3	2	5

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Enstitüler, üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan yükseköğretim kurumlarıdır. Eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütürken ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda uygulama yaparlar.

Bütçemizden gerekli harcamalar; harcama yetkilisi Enstitü Müdürümüzün bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen göstererek harcama talimatı vermesiyle gerçekleşmekte, giderlerin gerçekleştirilmesi, işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevleri Gerçekleştirme görevlisi Enstitü Sekreteri tarafından (halen enstitü sekreteri olmadığı için müdür yardımcısı) yürütülmektedir.

Enstitümüzün ihtiyacı olan mal ve malzeme alımları, taşınır malların kayıt ve imha işlemleri Enstitü Müdürü tarafından görevlendirilmiş aşağıda isimleri yazılı komisyonlarca kontrol edilip onaylanmaktadır.

Satınalma Komisyon Üyeleri

Asıl Üyeler : Yrd. Doç. Dr. Beyhan TAŞ
Doç. Dr. Ali İSLAM
Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI

Yedek Üyeler: Doç. Dr. İsmet BALIK
Yrd. Doç. Dr. Tuğba B. ÖZBUCAK
Yrd. Doç. Dr. Metin DEVECİ

Değer Tesbit Komisyonu

Doç. Dr. İsmet BALIK (Müdür Yardımcısı)

Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI (Sekreter y.-Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)

Üzeyir AKYAZI (Bilgisayar İşletmeni)

İmha Komisyonu

Doç. Dr. İsmet BALIK (Müdür Yardımcısı)

Yrd. Doç. Dr. Derya BOSTANCI (Sekreter y.-Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)

Üzeyir AKYAZI (Bilgisayar İşletmeni)

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

1. Eğitim programlarının yapısını güçlendirmek

Enstitümüzün stratejik plan çalışmaları kapsamında anabilim dallarının devam etmekte olan yapısal durum analizleri, eğitim hedefleri, öğrencilerin aldıkları kredi yükleri, ders tanımları, öğretim üyesi-öğrenci sayıları ve oranları açısından değerlendirilmiştir. Stratejik plan çalışmaları kapsamında anabilim dallarında güçlendirme çalışmalarının yapılması hedeflenmiştir.

2. Lisansüstü tezlerin kalitesini arttırmak

- Tezlerin patent veya yararlı model belgesi alabilecek nitelikte olması
- Endüstride uygulama alanlarının olması
- Makale olarak yayınlanabilmesi
- Bilimsel toplantılarda sözlü/yazılı sunulması

3. Eğitimde dışa açılımı sağlamak

Dış dünyaya ilişkin bilgi sağlamanın ve dışa açılmanın bir yolu olarak uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Socrates-Erasmus öğrenci değişim programı çerçevesinde yurt dışına öğrenci gönderilmesi ve yurt dışından öğrenci kabulü ile ilgili çalışmalar bundan sonraki süreçte hızlandırılacaktır.

4. Enstitü Faaliyetlerinde verimliliği arttırmak amacıyla çağdaş yönetim teknikleri ve bilişim teknolojilerinden yararlanmak

Enstitümüz, faaliyetlerinin verimini artıracak yeni yöntem ve tekniklerin uygulamaya konulması, bilgi akışının hızlandırılması, kontrolün artırılması ve karar verme süreçlerinin iyileştirilmesi, iletişim teknolojisi altyapısının yenilenmesi ve insan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla iletişim teknolojileri alanına yatırım yapılması hedeflenmiştir. Öğrenci kayıtlarında ve işlemlerinin yürütülmesinde otomasyon sistemine geçilmesi yukarıda belirtilen hedefin gerçekleşmesinde önemli katkı sağlayacaktır. Bu amaçla bir bilgisayar programı satın alınması konusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile görüşülmüş, 2008 yılında Rektörlük Makamınca ilgili konuda işlemler başlatılacaktır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Enstitümüz; 5 yıllık geçmişi ile nicel olarak bir başka deyişle anabilim dalı, öğrenci, öğretim üyesi sayıları bakımından henüz çok küçük bir birimdir. Bundan sonra temel politikamız daha fazla sayıda anabilim dalını birimize eklemek, verilen hizmetler ve yürütülen işlemlerde kurumsallaşma açısından iyi bir noktaya ulaşmak, kalite yönünden gelişmek ve aşağıda belirtilen ilkeler doğrultusunda çaba sarf etmek olacaktır.

Değerler (İlkelerimiz)

Ordu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Cumhuriyetimizin temel ilkeleri doğrultusunda;

- Etik değerleri benimseyen,
- Demokrasiye ve insan haklarına saygılı,
- Bilime ve analitik düşünceye inanan,
- Eğitimin toplumsal dönüşüme öncülük ettiğine inanan,
- Bilim dili olarak Türkçenin kullanılması ve gelişmesine özen gösteren,
- Çevre bilincini özümseyen,
- İletişim ve işbirliğine açık, paylaşımcı,
- Kurumsal bilinç ve kültüre sahip,
- Sürekli gelişmeyi hedefleyen,
- Sorumluluğunun bilincinde ve saydam
- Adil, hoşgörülü ve takdir eden
- Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olarak varlığını sürdürmeyi hedefler.

III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Enstitümüzün ilgili harcama kalemlerine 2007 Mali yılında ayrılan ödeneklerin dağıtım ve kullanımını gösterir tablo ekte sunulmuştur.

2007 Yılı Gider Raporu (Ek-1)

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Enstitümüzde tüm tasarruf tedbirleri çerçevesinde en iyi şekilde hizmet sunulmaya çalışılmaktadır.

3. Mali Denetim Sonuçları

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 69 Maddesi gereği Enstitümüz tarafından yapılan harcamalar ile ilgili hesaplar ve bunlara ilişkin belgeler, her yıl Türkiye Büyük Millet Meclisi adına Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlık Divanı tarafından görevlendirilen ve gerekli mesleki niteliklere sahip denetim elemanlarından oluşan bir komisyon tarafından denetlenir.

B. Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Üniversitemiz yeni yapılanmakta olduğu için henüz bilimsel araştırma projeleri birimi oluşturulmamıştır. Enstitümüz lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmaları bu nedenle desteklenememektedir. Lisansüstü öğrencilerin halen devam eden ve tamamlanmış tezlerinin listesi Çizelge 2- Ek 2’de verilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Enstitümüzde en kısa zamanda Kalite Güvencesi Birimi oluşturularak birim kalitesini değerlendirme yönünde çalışmalar yapması hedeflenmektedir. Mevcut durumda tüm yetersizlikler ve imkânsızlıklara rağmen var olan anabilim dallarındaki öğretim üyesi ve öğrencileriyle eğitim-öğretim sorunsuzca yürütülmektedir.

Enstitümüz; öğretim üyelerinin kalitesinin yüksek olması, demokratik bir yönetimin olması ve katılımcılığa önem verilmesi, genç ve dinamik bir kadroya sahip olması, öğrencilere en iyi şekilde, güler yüzlü hizmet verilmesi, yöneticilere sorunların rahatlıkla anlatılabilmesi, ilişkilerinin sağlıklı yürütülmesi gibi üstünlüklere sahiptir.

Enstitümüzün zayıf yanları ise; enstitü sekreterinin henüz atanmamış olması, enstitüye ait bir çalışma ofisinin olmaması, bilgisayar ağ sisteminin oluşturulmaması, otomasyona geçilememesi, geniş kapsamlı öğrenci programımızın olmaması, ek ödeneğimizin bulunmaması, merkezi bir laboratuvarın olmaması ve mevcut laboratuvarların yetersizliği, idari personel ve yardımcı hizmetler sınıfında çalışan personel sayısının yetersiz olması, bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, vb. teknik malzeme ile sarf malzemelerinin olmaması gibi nedenler sayılabilir.

C. Değerlendirme

Durum değerlendirilmesi incelendiğinde, Enstitümüzün ve öğretim üyelerinin verdiği hizmetlerin gurur verici olduğu ancak teknik yetersizliklerin zayıflık olarak gözlendiği görülmüştür. Geleceğe yönelik olarak mali ödeneklerin yetersizliğinin tehdit olarak algılandığı çalışmalarımızdan anlaşılmaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüz yeni kurulan ve büyümeyi hedefleyen bir kuruluş olarak verdiği Lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde sürdürmüş ve sürdürmeye devam edecektir. Oluşturulacak kalite güvence biriminin çalışmaları bundan sonra bu süreçte katkıda da bulunacaktır. Enstitümüzün belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmesi ve bu hedefler doğrultusunda daha da gelişmesi, eğitim ve öğretimin etkinleştirilmesi açısından şu önerilerde bulunmak mümkündür.

Mali bakımdan Enstitü bütçeleri güçlendirilmelidir. Enstitü, Anabilim Dallarında yapılacak araştırmalar için alet, laboratuvar malzemeleri, kitap, dergi ve benzeri malzemelerin temini ile Yüksek Lisans tezleriyle ilgili projelere belirli oranlarda maddi katkıda bulunabilen kuruluşlar haline getirilebilmelidir.

Enstitümüz 31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla 59 Yüksek Lisans öğrencisine, yaklaşık 20 öğretim üyesine hizmet vermektedir. Sunulan hizmetin hatasız yürütülebilmesi için otomasyon sistemine geçilmesi konusunda en kısa zamanda Rektörlüğümüz başvurulacaktır.

Enstitümüzün fiziki alan bakımından yeterli hale getirilmesi, özellikle bir çalışma ofisi, arşiv odası, kütüphane, enstitü yayın odası v.b. alanlar ile enstitü bünyesinde bir seminer odası ve gelişmiş cihaz ve aletlerle donatılmış bir laboratuvar kurulmasının yararlı olacağı düşünülmektedir.

EKLER:

Ek-1 2007 Yılı Gider Raporu

Ek-2 Yayın Çizelgesi

(EK: 1)

HARCAMA KALEMİ	2007 yılı ödenek	Ek Ödenek	Başka K. Ak.Öd.	Kalan Ödenek	TOPLAM HARCAMA
1- MAAŞLAR	114000			287	34113
EK DERS					
2- EMEKLİ KESENEĞİ	16800			320	1730
3- YOLLUKLAR	5000			2248	2752
4- TED. VE CENAZE GİD.	2250			2212	38
İLAC					
HASTANE					
5- TELEFON	1500			1500	0
6- BAKIM ONARIM	1500			1500	0
7- TÜK. YÖN. MAL. ALIM.	2100			2100	0
ELEKTRİK					
SU					
YAKACAK					
GİYİM KUŞAM					
GENEL TOPLAM	143150			10167	38633

EK: (2)

SIRA NO	AD-SOYAD	TEZ KONUSU
1	ŞENOL ACAR	Ünye (Ordu) ve Çevresinde Yetiştirilen Mahalli Elma ve Armut Çeşitlerinin Morfolojik ve Pomolojik Özellikleri (Ordu-2007)
2	MEHTAP ŞENYURT	Ordu İli Merkez İlçede Yetişen Yenidünyanın Seleksiyon Yolu İle Islahı Üzerine Araştırmalar (Ordu-2007)
3	ERKAN ÖZATA	Ordu İli Ekolojik Koşullarında Bazı Kuru Fasulye Çeşitlerinin Önemli Tarımsal ve Bitkisel Özelliklerinin Belirlenmesi (Ordu-2007)
4	MELEK YAŞAR	Ordu Ekolojik Koşullarında Bazı Lüpen Çeşitlerinin Önemli Tarımsal ve Bitkisel Özelliklerinin Belirlenmesi (Ordu-2007)
5	MEHTAP İÇÖZ	Sılag Mısırında Sıklığın Verim, Verim Unsurları ve Aralarındaki İlişkiler Üzerine Etkisi (Ordu-2007)