



2022 YILI

ORDU ÜNİVERSİTESİ

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

FAALİYET RAPORU

Sunuş

Ordu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü; Bakanlar Kurulu'nun 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunu ile Üniversitemiz ile birlikte hızla gelişen bir birimdir. Enstitümüzde 16 anabilim dalında yüksek lisans programı ve 11 anabilim dalında da doktora programı kapsamında toplam 632 öğrenci bulunmakla birlikte lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri başarılı bir şekilde sürdürülmektedir.

Birimimiz 5018 sayılı kanuna ekli 2 sayılı cetvelde yer alan Özel Bütçeli bir kamu idaresi olarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamakla yükümlüdür. Birimlerde İç Kontrol Sisteminin kurulması, uygulanması, işletilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasında kurum çalışanlarının tamamının rol alması gerekmektedir. İç Kontrol, kurumun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve etkili bir yönetim için üst yöneticinin kullanacağı en önemli araçtır.

Harcama Yetkilisi olarak, birimimizin harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olmasına, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına ve 5018 sayılı KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU çerçevesinde yapılmasına dikkat edilmektedir. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrol verimli bir şekilde sürdürülmektedir.

Maliye Bakanlığınca; 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanan 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” gereği Enstitümüz Birim Faaliyet Raporu aşağıdaki şekilde hazırlanmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Mithat AKGÜN
Enstitü Müdür V.

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Teşkilat Yapısı.....	7
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	9
4- İnsan Kaynakları.....	10
5- Sunulan Hizmetler.....	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	16
A- Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	16
B- Temel Politika ve Öncelikler.....	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
A-Mali Bilgiler.....	17
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	17
B- Performans Bilgileri.....	18
1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	18
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	18
3-Diğer Hususlar	19
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	20
A-Üstünlükler.....	20
B-Zayıflıklar.....	21
C-Değerlendirme.....	21
V- ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	21
VI- EKLER.....	22

I. GENEL BİLGİLER

Ordu Üniversitesi; Bakanlar Kurulu'nun 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kararı ile kurulmuştur.

03 Mart 1983 tarihli ve 17976 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5. maddesi uyarınca Fen Bilimleri Enstitüsünün Anabilim Dalları oluşturulmuştur.

Ordu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsünde lisansüstü programı olan anabilim dalları;

- 1- Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde; Moleküler Biyoloji ve Genetik (YL+DR), Kimya (YL+DR), Matematik (YL+DR),
- 2- Ziraat Fakültesi bünyesinde; Bahçe Bitkileri (YL+DR), Bitki Koruma (YL+DR), Tarla Bitkileri (YL+DR), Toprak Bilimi ve Bitki Besleme (YL+DR), Zootečni (YL), Peyzaj Mimarlığı (YL+DR), Gıda Mühendisliği (YL+DR)
- 3- Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi bünyesinde; Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği (YL+DR),
- 4- Eğitim Fakültesi bünyesinde; Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bilim Dalı Fen Bilgisi Eğitimi Bilim Dalı (YL+DR+II. Öğretim Tezli YL) ile Matematik Eğitimi Bilim Dalı (YL)
- 5- Disiplinler Arası Yenilenebilir Enerji (YL), Deniz Ulaştırma Mühendisliği (YL), Denizel Çevre (YL), Gıda Güvenliği (YL) Anabilim Dallarından oluşmaktadır.

Enstitümüz, anabilim dallarında **16** yüksek lisans, **11** doktora programları ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

İçinde bulunduğumuz 2021/2022 eğitim-öğretim yılı itibariyle 27 programda yaklaşık 105 öğretim üyesi ile eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyonumuz

“Evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlayacak yetkin, bilgili, yaratıcı düşünceye sahip, iyi iletişim kurabilen ve mesleklerini en iyi şekilde icra eden, bilimin ve bilimsel düşüncenin önemini kavramış bilim insanları ve uzmanlar yetiştirmektir.”

2. Vizyonumuz

“Yürütülmekte olan fen, mühendislik ve eğitim bilimleri alanlarında üst düzeyde eğitim veren, özgün araştırmaların yapıldığı, konusunda iyi yetişmiş, bilim ve teknoloji üretebilen, toplum için üstün nitelikli uzmanlar ve araştırmacılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeylerde tercih edilen bir kurum olmaktır.”

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlgili kanun ve mevzuatta sayılan yetki, görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

1.Yetki

Üniversitelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversitelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

2.Görev

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 11. maddesi kapsamında Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakülterince uygulanır.

3.Sorumluluk

Enstitü Müdürü: Fakültelerde üç yıl için ilgili dekanın önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

Enstitü Kurulu: Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki anabilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Kurulu, 2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- Enstitünün eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü Yönetim Kurulu: Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'la Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

- Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Enstitü Müdürüne yardım etmek,
- Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,

- Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Enstitü Müdürünün, enstitü yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Fen Bilimleri Enstitüsü'nün kendisine ait bir hizmet binası yoktur. Enstitü Üniversitemiz Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binasının üçüncü katında faaliyetlerini sürdürmektedir. Enstitümüze ait derslik, laboratuvar ve atölyeler bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Ziraat, Eğitim, Fatsa Deniz Bilimleri ve Fen-Edebiyat Fakültelerine ait laboratuvar ve dersliklerini kullanmaktadır. Lisansüstü dersler, ilgili öğretim üyeleri tarafından bağlı bulunduğu anabilim dalına ait dersliklerde yürütülmektedir.

Tarihçe

Fen Bilimleri Enstitüsü; Bakanlar Kurulu'nun 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunu ile Üniversitemizin kuruluşu ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İçinde bulunduğumuz 2022/2023 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 27 programda (16 YL+11 DR Programı) yaklaşık 105 öğretim üyesi ile eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

Genel Tanıtım

1. Fiziksel Yapı

Enstitümüz Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binasının üçüncü katındaki bürolardan oluşan birimde faaliyetlerini sürdürmektedir. İki adet idari, bir adet arşiv, iki adet enstitü müdür yardımcısı, bir adet enstitü sekreteri ve 1 adet enstitü müdürüne ait olmak üzere toplam 7 adet ofiste hizmetini sürdürmektedir.

1.1. Taşınmazlar

Birimimizin kendisine ait bir taşınmazı bulunmamaktadır. Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi binasında hizmet vermektedir.

1.2.Eğitim Alanları

Birimimiz bünyesinde eğitim alanları mevcut olmayıp söz konusu anabilim dallarına ait bölümlerin derslik ve laboratuvar ortamları kullanılmaktadır.

1.3. Sosyal Alanlar

1.3.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Enstitümüzde yemekhane, kantin/kafeterya olarak üniversitemizin ana kampüsünde bulunan ortak alanlardan yararlanılmaktadır.

1.3.2. Spor Alanları

Enstitümüzde spor alanı olarak üniversitemizin ana kampüsünde bulunan spor alanları ortak olarak kullanılmaktadır.

1.3.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Enstitümüze ait toplantı/konferans salonu olarak bir yer bulunmamaktadır. Ortak kullanılan alan bilgisi tabloda sunulmuştur.

Tablo 1: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)
0-50	1	22,28 (Kattaki Birimlerin Ortak Kullanımında)	-	-	1	22,28
TOPLAM	1	22,28			1	22,28

1.4. Hizmet Alanları

1.4.1. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 2: İdari Personel Çalışma Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
İdari Personel Hizmet Alanları	7	178,23	8
TOPLAM	7	178,23	8

1.4.2. Ambar ve Arşiv Alanları

Enstitümüzün faaliyet göstermiş olduğu kattadaki ofislerin bulunduğu alanda hem arşiv hem de depo olarak kullanılan bir oda mevcuttur.

Tablo 3: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	22,28 (Ambar, Arşiv Ve Depo Olarak Kullanılmaktadır)
Arşiv Alanları		
Depo vs.		
TOPLAM	1	22,28

2 . Teşkilat Yapısı

Ordu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'nün yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasal hükümlerine göre belirlenmiştir. Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

*Enstitü müdürü; üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması

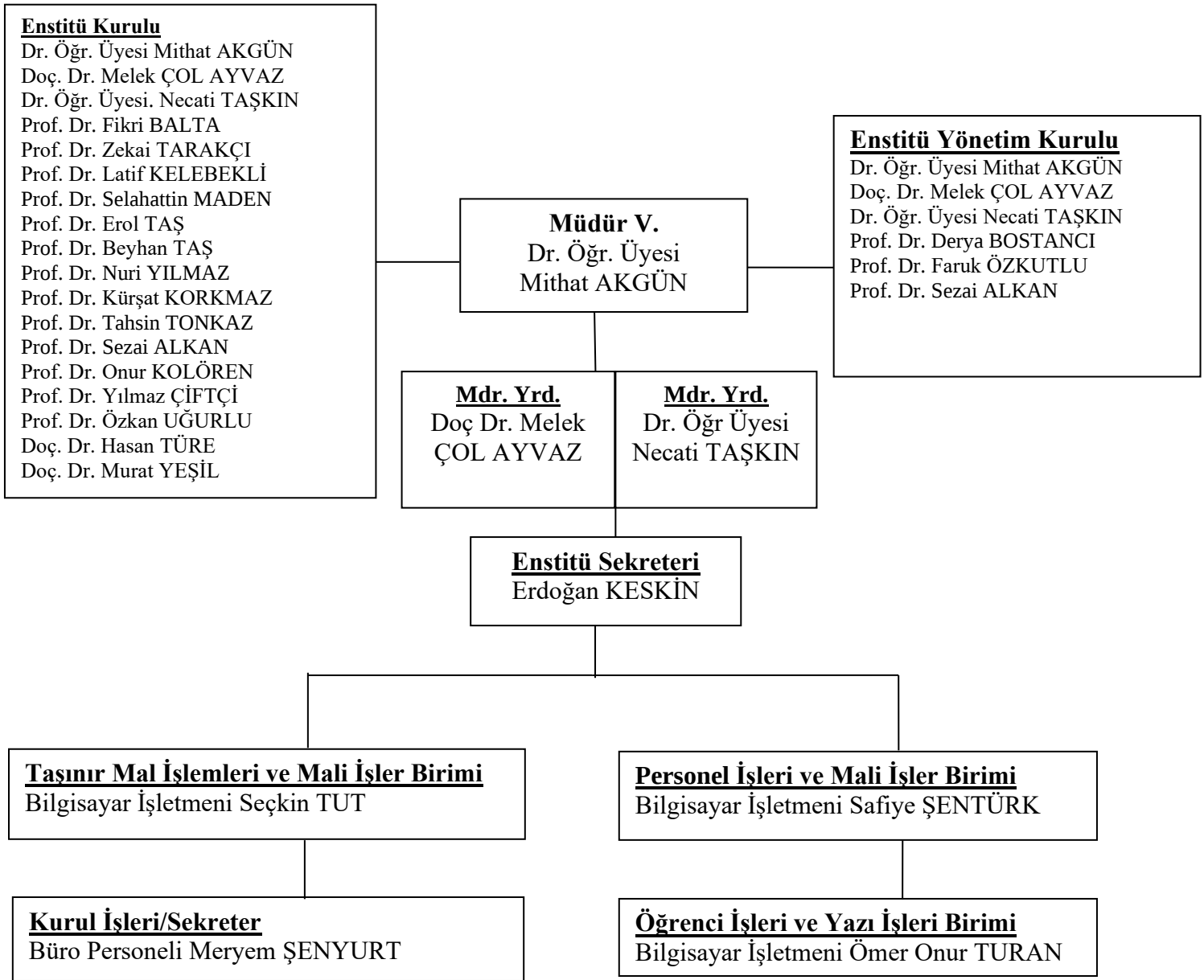
hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

*Enstitü kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

*Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

*Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu; bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Fen Bilimleri Enstitüsü İdari Yönetim Şeması



3.1. Teknolojik Kaynaklar

Bilişim, insanoğlunun teknik, ekonomik ve toplumsal alanlardaki iletişimde kullandığı ve bilimin dayanağı olan bilginin özellikle elektronik makineler aracılığıyla düzenli ve akla uygun bir biçimde işlenmesi bilimidir. Üniversitemizde de işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır.

- Birimimiz web sayfası güncel ve etkin bir şekilde kullanılmaya devam edilmektedir. Güncel duyuru ve ilanlar web sayfası üzerinden yapılarak işlevselliği arttırılmaktadır. Hitap ettiğimiz tüm kamuoyu, anabilim dallarımız ve bu anabilim dallarında görevli öğretim üyelerimiz ile anabilim dalları öğrencilerimiz tüm faaliyetlerle ilgili gerekli duyuru/bilgi/belge işlemlerini web sayfamız üzerinden takip etmektedirler.
- Enstitümüz elektronik/online ortamda birçok alanda hizmet sunumuna devam etmektedir. Elektronik belge sistemi (tüm yazışmalar online ortamda yapılmaktadır), öğrenci bilgi sistemi (öğrencilerle ilgili tüm işlemler bu sistem üzerinden yapılmaktadır), ek ders bildirim sistemi (öğretim üyelerinin ek ders bildirimleri bu sistem üzerinden yapılmaktadır), KBS sistemi altında yer alan alt sistemler (maaş, ekders, taşınır vb.) ve e-bütçe gibi sistemler bunlardan bazılarıdır.
- Yukarıda bahsi geçen sistemlerle enstitümüz günün gerektirdiği teknolojik gelişmelere uygun olarak birçok alanda hizmet vermeye devam etmektedir. Enstitümüz teknolojik gelişmeleri kullanmada birçok alanda ilk kullanıcılar arasında yer almaktadır. Bu anlamda birimimiz tarafından teknolojik gelişmeler/yenilikler takip edilerek, Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile yapılan/yapılacak her türlü görüşmelerle yeniliklere açık bir durumda olduğunu göstermektedir.

Tablo 4: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2021(Adet)	2022(Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-	-	-
Yazılımlar	-	-	-
Masaüstü Bilgisayar	14	14	0
Dizüstü Bilgisayar	1	1	0
Tablet Bilgisayar	-	-	-
Cep Bilgisayar	-	-	-
Projeksiyon	2	2	0
Barkot Okuyucu (Yazıcı)	1	1	0
Yazıcı	10	10	0
Baskı Makinesi	-	-	-

Fotokopi Makinesi	2	2	0
Faks	1	1	0
Fotoğraf Makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	1	1	0
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-
Akıllı Tahta	-	-	-
Diğer	-	-	-
TOPLAM	32	32	0

4. İnsan Kaynakları

4.1.1. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Enstitümüzde 2547 sayılı Kanunun 50/d kapsamında görev yapmakta olan akademik personel sayılarının anabilim dallarına göre dağılımı tablo belirtilmiştir.

Tablo 5: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Anabilim Dalı-/Birim Adı	Araştırma Görevlisi	Toplam
Bahçe Bitkileri AD	1	1
Tarla Bitkileri AD	1	1
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme AD	1	1
Matematik ve Fen Bilimleri AD	1	1
Gıda Mühendisliği AD	1	1

4.1.2. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılımları

Tablo 6: 2022 Yılında Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Görevden Çekilme					1	1
Görev Süresi Bitenler					1	1
Toplam						2

4.1.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 7: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvanı	21-30 Yaş	31-40 Yaş	41-45 Yaş	46-55 Yaş	56-Üzeri	Toplam
--------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	--------

Araştırma Görevlisi	4	1				5
Toplam	4	1				5
Yüzde (%)	%80	%20				%100

4.1.4.Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 8: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Unvanı	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21- Üzeri	Toplam
Araştırma Görevlisi	2	2	1				5
Toplam Kişi Sayısı	2	2	1				5
Yüzde (%)	%40	%40	%20				%100

4.1.5.Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre biriminizden yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 9: 39. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Bölüm /Birim	Yurtdışı Görevlendirme Ülke Adı	Yurtiçi Görevlendirme Şehir Adı	Görevlendirme Şekli (Konferans, Kongre....)
Araştırma Görevlisi	Gıda Mühendisliği	Çekya		Araştırma
Toplam	1	1		1

Tablo 10: Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

		Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
2547/39	Yurtiçi						
	Yurtdışı					1	1
Toplam						1	1

4.2. İdari Personel

Tablo 11: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2021	2022
Genel İdare Hizmetleri	5	5
Toplam	5	5

4.2.1.İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 12: İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı				4	1	5
Yüzde (%)				%80	%20	%100

4.2.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 13: İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21- Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı			1	3	1		5
Yüzde (%)			%20	%60	%20		%100

4.2.3.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 14: İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı			1	3	1		5
Yüzde (%)			%20	%60	%20		%100

5. Sunulan Hizmetler

Enstitümüz bünyesinde 16 anabilim dalında yüksek lisans, 11 anabilim dalında ise doktora eğitimi mevcuttur. Bu programlarda yaklaşık 632 öğrenciye 105'i aşkın öğretim üyesi ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. Enstitü anabilim dallarından mezun olan öğrencilerin mezuniyeti için gerekli olan tez çalışmaları ve gerekse akademik anlamda yaptıkları diğer çalışmalar bilimsellik anlamında önemli bir yer teşkil etmektedir. Yapılan çalışmaların büyük bir çoğunluğu kamuoyuna hitap eden, desteklenen projeler şeklinde ortaya çıkmaktadır. Yürütülen tez çalışmaları BAP tarafından desteklenerek bilimsel nitelikli araştırma projelerine dönüştürülerek proje çıktısı olarak ulusal ve uluslararası nitelikte yayına dönüşmektedir.

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Eğitim Verilen Programlar

Tablo15: Lisansüstü Programları

Sıra No	Anabilim Dalı
1	Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı
2	Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Anabilim Dalı

3	Bitki Koruma Anabilim Dalı
4	Deniz Ulaştırma Mühendisliği Anabilim Dalı (Disiplinlerarası Lisansüstü Program)
5	Denizel Çevre Anabilim Dalı (Disiplinlerarası Lisansüstü Program)
6	Gıda Güvenliği Anabilim Dalı (Disiplinlerarası Lisansüstü Program)
7	Gıda Mühendisliği Anabilim Dalı
8	Kimya Anabilim Dalı
9	Matematik Anabilim Dalı
10	Matematik ve Fen Bilimlerin Eğitimi Anabilim Dalı
11	Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı
12	Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı
13	Tarla Bitkileri Anabilim Dalı
14	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Anabilim Dalı
15	Yenilenebilir Enerji Anabilim Dalı (Disiplinlerarası Lisansüstü Program)
16	Zootehni Anabilim Dalı

5.1.2. Lisansüstü Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 16: 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	1.Öğretim	2.Öğretim	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	632		632
Toplam	632		632

5.1.3. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 17: Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	2022-2023 Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları			2022-2023 Eğitim Gören Öğrenci Sayıları		
	Yüksek Lisans		Doktora	Yüksek Lisans		Doktora
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz	
Bahçe Bitkileri	25	-	1	44	-	16
Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği	17	-	1	29	-	9
Bitki Koruma	11	-	1	26	-	8
Deniz Ulaştırma Mühendisliği	10	-	-	32	-	-
Denizel Çevre	2	-	-	4	-	-
Gıda Güvenliği	8	-	-	8	-	-
Gıda Mühendisliği	5	-	-	11	-	10
Kimya	7	-	-	19	-	2

Matematik	36	-	1	55	-	16
Matematik ve Fen Bilimlerin Eğitimi	45	-	1	105	-	11
Moleküler Biyoloji ve Genetik	18	-	2	35	-	13
Peyzaj Mimarlığı	12	-	-	26	-	5
Tarla Bitkileri	27	-	-	43	-	10
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	7	-	4	19	-	6
Yenilenebilir Enerji	29	-	-	51	-	-
Zootečni	11	-	-	19	-	-
Toplam	270		11	526	-	106
Genel Toplam	281			632		

5.1.4. Mezun Öğrenciler

Tablo 18: Mezun Öğrenci Sayısı

Açıklama	2021	2022
Tezli Yüksek Lisanstan Mezun Öğrenci Sayısı	38	70
Doktoradan Mezun Öğrenci Sayısı	14	8

5.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

Tablo 19: Engelli Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Lisansüstü	-	-	-

5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı(%)
Fen Bilimleri Enstitüsü	487	281	206	58
Toplam	487	281	206	58

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 21: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Birim Adı/Programın Adı	Geldiği Ülke	Toplam
Bahçe Bitkileri	Türkmenistan	1
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Gürcistan	1

Deniz Ulaştırma Mühendisliği	Cibuti	3
------------------------------	--------	---

5.1.8. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 22: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
Fen Bilimleri Enstitüsü	5	-
Toplam	5	-

5.1.9. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 23: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

	Kendi İsteği ile Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre)	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	9	58	1	-	68
Toplam	9	58	1	-	68

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda düzenlendiği şekliyle enstitümüz yönetim organları; Müdür, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur. Enstitü yönetim kadrosu içinde ayrıca Müdür Yardımcıları ve Enstitü Sekreterliği bulunmaktadır.

Üst yönetici olan Rektör iç kontrol sisteminin kurulması, gözetilmesi, işleyişi ve izlenmesinden sorumludur. Üst yönetici bu sorumluluğunun gereklerini harcama yetkilileri ve mali hizmet birimi aracılığıyla yerine getirir.

Harcama yetkilileri, görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Buna göre birimlerinde iç kontrolü oluşturma, uygulama ve geliştirme sorumluluğu harcama yetkililerine aittir.

Enstitümüzde mali yönetim, kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılmasını sağlamayı hedefleyen ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi sağlamak amacıyla kamu harcama yönetimi ve bütçe sürecine yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yapılandırılmıştır.

5018 sayılı Kanunla düzenlenen iç kontrol sistemi, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini

sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon yöntem ve süreçleri ifade etmektedir.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 24: Birim Amaç ve Hedefler-1

Amaç	A1. Eğitim-Öğretim Hizmetinin Kalitesini Geliştirmek
Hedef 1.1. Bölüm ve Programların Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.1.1 İlk Defa Öğrenci Alımı Yapacak Bölüm ve Programların Sayısı
	Performans Göstergesi 1.1.2 Lisansüstü Program Sayısı
Hedef 1.2. Öğretim Programlarının Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.2.1 Akredite Olan Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Sayısı
	Performans Göstergesi 1.2.2 Öğrencilerin Diğer Programlardan Alabilecekleri Seçmeli Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı
	Performans Göstergesi 1.2.3 Disiplinler Arası Lisansüstü Program Sayısı

Tablo 25: Birim Amaç ve Hedefler-5

Amaç	A5. Kalite Odaklı Kurum Kültürünü Oluşturmak
Hedef 5.1. Kalite Kültürünü Oluşturmak ve Sürdürülebilir Yapıda Yerleştirmek	Performans Göstergesi 5.1.3 Kalite Odaklı Lisans ve Lisansüstü Ders Sayısı

B. Temel Politika ve Öncelikler

- Enstitü kaynaklarının her ortamda en etkili bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.
- Eğitim öğretim hizmetlerinin ödün vermeden standartlar üstü bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
- Enstitü bünyesinde değişim programlarının daha etkin, yaygın ve verimli bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.
- Enstitümüzde eğitim kalitesinin yükseltilebilmesi için her türlü gerekli tedbirler alınacaktır.
- Enstitünün paydaşları ile her türlü ilişki ve iş birliğinin artırılması sağlanacaktır.
- Enstitü anabilim dallarında yapılan akademik çalışmalarda bölgenin kalkınmasına katkı sağlayacak çalışmalar desteklenecektir.
- Enstitü ile paydaşları arasında iletişim güçlendirilecek ve kamuoyu desteğinin artırılması sağlanacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Birim faaliyetleri kapsamında kullanılan kaynaklar ile bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri, temel- mali tablolar şeklinde aşağıda belirtilmiştir.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Biriminizin 2022 yılı bütçe giderlerine bu bölüm altında yer verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tabloda geçmiş yıllara ait ödenek bilgisine yer verilmiştir.

Tablo 26- Ödenek Durumu

	KBÖ (₺)	Yıl İçinde Eklenen Ödenek (₺)	Yıl Sonu Ödenek Toplamı (₺)	Yıl Sonu Harcama Toplamı (₺)
2021	3.914.000,00	1.393.000,00	5.271.800,00	5.263.257,55
2022	5.612.000,00	2.272.290,00	7.512.290,00	7.489.648,55

1.1.Bütçe Giderleri

Tablo 27: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

No	Gider Türleri	2022 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yılsonu Ödeneği	Toplam Harcama	Ödenek Kullanım Oranı
01	Genel Kamu Hizmetleri	5.612.000,00	2.272.290,00	372.000,00	7.512.290,00	7.489.648,55	%99
Genel Toplam		5.612.000,00	2.272.290,00	372.000,00	7.512.290,00	7.489.648,55	%99

Birimimiz başlangıç ödeneği olarak 5.612.000,00 TL öngörülmüş olmakla birlikte yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonrasında toplam ödenek 7.512.290,00TL'ye ulaşmıştır. Mali yılın sonunda 7.489.648,55 TL harcama gerçekleşmiş olup yıl sonu ödeneğinin %99'u harcanmıştır.

Tablo 28: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

No	Gider Türleri	2022 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yılsonu Ödeneği	Toplam Harcama	Ödenek Kullanım Oranı
01	62.239.757.4388-0468.0017-02-01.01	5.341.000,00	2.163.105,00	189.000,00	7.504.105,00	7.489.648,55	%99
02	62.239.757.4388-0468.0017-02-02.01	257.000,00	104.085,00	181.000,00	180.085,00	179.380,28	%99
03	62.239.757.4388-0468.0017-02-03.02	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	%0
04	62.239.757.4388-0468.0017-02-03.03	11.000,00	5.100,00	0,00	16.100,00	15.723,12	%99
05	62.239.757.4388-0468.0017-02-03.05	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	%0
Genel Toplam		5.612.000,00	2.272.290,00	372.000,00	7.512.290,00	7.489.648,55	%99

Yukarıdaki tabloda birimimiz ödeneğinin fonksiyonel kodlara göre dağılımı yer almaktadır. Harcama kaleminin büyük bir kısmını ek çalışma karşılıkları ve personellere ait maaş ödemeleri oluşturmaktadır.

B. Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 29- Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi

2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 30-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-3

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	İlgili dönem içerisinde başvurusu kabul edilen doktora öğrencisi sayısı	0
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	İlgili dönem içerisinde mezun olan doktora öğrencisi sayısı	8
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	31/12/2021 tarihi itibarıyla lisansüstü öğrenci sayısı	632

3. Diğer Bilgiler

3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Tablo 31: Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Faaliyet Türü	Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
	Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre	1		4		5
Konferans	2				2
Panel					
Seminer					
Söyleşi					

Konser					
Sergi					
Teknik Gezi					
Eğitim Semineri					
Çalıştay					
Toplam					

3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Üniversitemiz tarafından düzenlenen bilimsel ve sosyal – kültürel etkinlikler bu bölüm altında yer almalıdır.

3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler

Biriminiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlara bu başlık altında yer verilmelidir. Bu bölüm altında şu tabloların doldurulması gerekmektedir.

Tablo 32: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

Yayın Türü	2022	
SCI, SSCI, AHCI	2	
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks Ve Özler Tarafından Dergilerde Yayımlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi Ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler	1	
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	1
	Uluslararası	1
	Toplam	2
Diğer Hakemli Bilimsel - Sanatsal Dergiler	Ulusal	
	Uluslararası	
	Toplam	
Tebliğ/Bildiri/Poster	Ulusal	
	Uluslararası	9
	Toplam	9
Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	
	Uluslararası	
	Toplam	
Kitap	Yurtdışı	4
	Yurtiçi	
	Toplam	4
Tezler	Yüksek Lisans	
	Doktora	
	Toplam	
Çeviri	Kitap	
	Makale	
	Toplam	

Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı	110
Yayın Toplamı	128

Tablo 33: Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI (Makele)	SCI-Exp. (Makele)	SSCI (Makele)	A&HCI (Makele)
2021	3	1		
2022	2	1		
Toplam	5	2		

Tablo 34: 2022 Yılı Tez Sayıları

Birimler	Yüksek Lisans	Doktora	Uzmanlık	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	70	8		78
TOPLAM	70	8		78

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Enstitümüzün kurum içinde önemli bir konuma sahip olması,
- Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı,
- Yönetimle iletişim kolaylığı ve çalışanların yönetime güven duygusu,
- Yönetimin yeniliklere açık olması,
- Danışman-öğrenci ilişkilerinin iyi olması,
- İdari personelin öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda istekli olması,
- Akademik personel niteliklerinin yüksek olması,
- Çevre Üniversitelerle ortak protokol anlaşmalarının sağlanması,
- Çözüm odaklı yönetim anlayışı,

B. ZAYIFLIKLAR

- Bazı anabilim dallarındaki akademik personelin sayıca yetersizliği,
- Lisansüstü/lisans öğrenci oranının düşüklüğü,
- bölge ve ülke ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen tez konularının sayıca yetersiz olması,
- Burs işlerinin merkezileştirilerek burs sayısının azaltılması, ayrıca burs konusunda hayırseverlerden yeterince yararlanılamaması,
- Laboratuvar, uygulama ve diğer alt yapı imkanlarının arttırılamaması, şeklinde sıralanabilir.

C.DEĞERLENDİRMELER

Yeni kurulan üniversiteler içinde Enstitümüz hızla gelişen ve büyüyen bir birimdir. Misyon olarak belirttiğimiz ifade de yer aldığı üzere “Evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlayacak yetkin, bilgili, yaratıcı düşünceye sahip, iyi iletişim kurabilen ve mesleklerini en iyi şekilde icra eden, bilimin ve bilimsel düşünmenin önemini kavramış bilim insanları ve uzmanlar yetiştirmek” enstitümüzün vazgeçilmez önceliğidir. Bu kapsamda yenilikçi ve teknolojik yaklaşımlara dayalı olarak Enstitümüz eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Ayrıca enstitümüz güncel ve yeni teknolojileri esas alarak çağın gerekliliklerine uygun multidisipliner alanlarda yeni lisansüstü programlar açarak da programlarını sürekli güncel tutarak ülke ekonomisine ve kalkınmasına da katkı sağlamayı ilke edinmiştir.

Bu kapsamda enstitümüz; Yürütülmekte olan fen ve mühendislik bilimleri alanlarında üst düzeyde eğitim veren, özgün araştırmaların yapıldığı, konusunda iyi yetişmiş, bilim ve teknoloji üretebilen, toplum için üstün nitelikli uzmanlar ve araştırmacılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeylerde tercih edilen bir kurum olma yolunda istikrarlı adımlar atmaya devam etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüz yeni kurulan ve büyümeyi hedefleyen bir kuruluş olarak verdiği Lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde sürdürmüş ve sürdürmeye devam edecektir. Enstitüler, bilim insanı yetiştirme adına önemli vizyon ve misyon üstlenmektedirler. Bu kapsamda enstitülerin rağbet görmesi ve istikralı büyümesine devam etmeleri için;

- Araştırma görevlisi kadroları artırılmalıdır.
- Başarılı ve ihtiyacı olan öğrencilere lisansüstü karşılıksız burslar artırılmalıdır.
- Eğitim öğretim faaliyetlerinde başarı gösteren öğrencilere başarı ödülleri verilmelidir ve akademik yönden teşvik edici imkanlar sunulmalıdır.

VI – EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda (22 Sayfa) yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ordu-2022)

Dr. Öğr. Uyesi Mithat AKGÜN

Harcama Yetkilisi