**T.C.**

**ORDU ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**TEZ YAZIM KONTROL FORMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Adı Soyadı | : | **Cep Telefonu** | :0 (5\_ \_ \_ )\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ |
| Öğrencinin Mail Adresi | : @ | | |
| Anabilim / Bilim Dalı | : | | |
| Tezin Türü | :  Yüksek Lisans  Doktora | | |
| Tez Başlığı | : | | |
| İkinci / Ortak Tez Danışmanı | : (*İkinci / ortak tez danışmanı varsa bilgileri yazılmalıdır ve tez içerisinde onay sayfasında ikinci tez danışmanına ait bilgi mutlaka yer almalıdır*) | | |
| Tez Proje Desteği | : (*Tez için proje desteği varsa tez yazım yönergesine göre tez içerisinde gösterilmelidir, basım aşamasından sonra bir adet tez, destek sağlayan birime verilmelidir)* | | |

Fen Bilimleri Enstitüsü “Tez Yazım Yönergesi”ne göre yazılan tez, … / … / 20… tarihinde yapılan sınavda kabul edilmiş ve komisyon incelemesi için aşağıdaki kriterlere göre hazırlanan örnek tez ekte sunulmuştur. Tez İnceleme Komisyonun tez basım onayı sonrası, basım aşamasına kadar olan süreçte; basım onayı alınan tezle ilgili hiçbir değişiklik ve ilave yapmayacağım konusunu taahhüt ederim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrenci Adı Soyadı / İmza | … / … / 20… | Danışman Adı Soyadı / İmza |
| ……………………… | ……………………….. |

(Komisyon tarafından doldurulacaktır)

|  |
| --- |
| **ön kontrolde Düzeltmelere İlişkin Açıklamalar** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Tez Kontrol Sayısı** | **Tezin Basım Aşaması İçin Kontrol Durumu** | **Açıklamalar** | | 1. Kontrol | … / … / 20…  Kontrol Tarihini Yazınız |  | | 2. Kontrol | … / … / 20…  Kontrol Tarihini Yazınız |  | | 3. Kontrol | … / … / 20…  Kontrol Tarihini Yazınız |  | | **Tezin ön kontrolü tamamlanarak, komisyon başkanına sevk edilmiştir.**  **… / … / 20…**  **Kontrol Eden Komisyon Üyesi**  **Ünvanı /Adı / Soyadı / İmza**  (Tekrar eden kontrol işlemlerinde bu form komisyon üyesinde kalacaktır. Ön kontrolün onaylanması sonrası bu form komisyon başkanına iletilmelidir.) | | | | **!!!Aşağıdaki açıklamaları mutlaka okuyunuz!!!**   * Ön kontrol için çıktı halinde hazırlanan tez; jüri tarafından imzalanan tez onay sayfası ile enstitüye teslim edilecektir. En geç 3 iş günü içerisinde komisyon tarafından kontrol yapılacaktır. * Savunma sınavı tarihi itibarı ile tezle ilgili her türlü işlem (kontrol, basım ve enstitüye teslimi) azami süreyi aşmadan en geç 1 ay içerisinde yapılmalı ve ciltlenmiş olarak tez enstitüye teslim edilmelidir. Teslim edilen gün mezuniyet tarihidir. * Ön kontrol sonrası işleme alınan tez, inceleyen komisyon üyemiz tarafından PDF formatında mail yoluyla komisyon başkanına gönderilecektir. Tez kontrol formu da komisyon başkanına iletilmek üzere enstitüye ulaştırılacaktır. * Ön kontrolde tekrar edilen düzeltme işlemlerinde verilen düzeltmeler ve yapıldığı bilgisi öğrenci tarafından komisyon üyesine gösterilmelidir. * Komisyon Başkanı tarafından basım için onay alan tez, basılmak üzere PDF formatında baskı yapacak birime (Üniversitemiz UZEM birimi) mail olarak atılacaktır. * Tez basım işlemi; öğrencinin **Tez Onay Sayfası** ile baskı yapacak birime müracaatı sonrası gerçekleşecektir. * Tez Yazım Kuralları Enstitümüzün web sayfasında mevcut olup yapılan hatalardan 1. derecede danışmanı ve öğrencisi sorumludur. * Ön kontrol tez çıktısı ve onay sonrası son tez kitapçık basımı Üniversitemiz UZEM birimi tarafından yapılabilmektedir. | | | |

|  |
| --- |
| **Bu tezin; Ordu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Yönergesine göre uygun bir şekilde hazırlanmış olduğu tarafımca onaylanmıştır.**  **Tez basıma uygundur.**  **… / … / 20…**  **Komisyon Başkanı**  **Ünvanı /Adı-Soyadı / İmza** |